

### **Funcions de l'equip de monitors i monitores**

- Els monitors i monitores implicats en el programa han de tenir la capacitat tècnica i la formació necessària pel desenvolupament de les tasques que els són pròpies.
- Cal que tinguin el títol de monitor de temps lliure.
- Han de planificar, dissenyar i desenvolupar el programa d'activitats de l'escola corresponent, d'acord amb els pactes establerts.
- Han de programar amb antelació el desenvolupament de les activitats corresponents, tot garantint-ne la qualitat i l'adequada optimització dels recursos adients.
- Han de controlar i fer el seguiment de l'alumnat que participa en les activitats. Al seu torn, els monitors/es han de donar informació puntual de les incidències als pares i mares dels infants i al coordinador/a de centre.

### **Gestió de l'equip de monitors i monitores**

L'equip de monitors i monitores el constitueixen tots els monitors i monitores als qui s'hagi encomanat la gestió i realització de les activitats extraescolars d'un centre determinat. Es prioritzarà la consolidació d'equips de monitors que pertanyin a un mateix espai o entitat de lleure de l'entorn del centre o zona més pròxima.

En un i altre cas tot el monitoratge vinculat a un centre es constituirà en equip de treball.

Les seves principals funcions són:

- Programació trimestral i diària de les activitats.
- Previsió dels materials necessaris.
- Desenvolupament dels tallers.
- Control d'assistència dels nens i nenes i informar-ne diàriament al coordinador o coordinadora.
- Valoració de les activitats realitzades i de les incidències de cada dia.
- Vetllar perquè les famílies dels alumnes rebin periòdicament informació de les activitats realitzades i principals àmbits educatius treballats.

La regulació de les actuacions dels monitors/es es regeix per les "Bases de funcionament dels monitors/es de les activitats extraescolars", que ha d'aprovar la comissió de seguiment general d'extraescolars.